

П Р И К А З

от 26 марта 2020 г.

№ 128

г. Красноярск

О временном переходе на обучение с применением дистанционных образовательных технологий

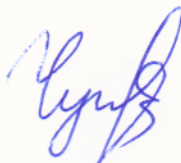
В соответствии с Указом Губернатора Красноярского края от 16.03.2020 № 54-уг «О мерах по организации и проведению мероприятий, направленных на предупреждение завоза и распространения, своевременного выявления и изоляции лиц с признаками новой кооронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, на территории Красноярского края», на основании Указа Президента РФ от 25.03.2020 г. № 206 "Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней", письма министерства образования Красноярского края от 16.03.2020 г. № 75-3397 и с целью недопущения распространения инфекционного заболевания,-

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, при наличии возможности по программам дополнительного образования с применением дистанционных образовательных технологий с 04.04.2020 г. (отв. Чупрова О.В.).
2. Педагогам организовать дистанционное обучение 04.04.2020 г. удаленно, с 06.04.2020 г. сотрудники гимназии работают в штатном режиме.
3. Руководителям предметных объединений проконтролировать внесение изменений в календарно-тематическое планирование в части изменения сроков каникул и закрепления обучения в период, указанный в пункте 1 настоящего приказа с применением дистанционных образовательных технологий.
4. Руководителям предметных объединений, руководителям команд параллелей организовать подготовку дистанционных заданий, определиться с образовательным контентом до 28.03.2020 г. В период с 04.04 по 11.04 ежедневно в конце дня проводить планерки с целью обсуждения итогов дистанционной работы (трудности, удачные практики и пр.).

5. Агапоновой О.Н., Савокиной Е.В, Торгашиной Н.Г., Францен О.А. заместителям директора обеспечить мониторинг реализации дистанционного обучения и оперативное информирование руководителей начальной, основной и старшей школы о проблемных ситуациях.
6. Педагогам гимназии обеспечить реализацию основной образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий в соответствии с расписанием уроков, ежеурочно вести учет посещаемости дистанционных занятий.
7. В срок до 31.03.2020 г. Авановой Т.В., Ковалю А.А., руководителям начальной и основной школы, заместителю директора Францен О.А. проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации и условиях обучения с использованием дистанционных технологий.
8. В срок до 31.03.2020 г. диспетчеру Шамовой Н.Н., заместителям директора Агапоновой О.Н., Савокиной Е.В., Францен О.А. согласовать расписание уроков.
9. Классным руководителям, наставникам, советникам обеспечить ежедневный контроль посещаемости дистанционных занятий и ежедневное получение обратной связи с обучающимися, и при необходимости, с родителями обучающихся.
10. Заместителям директора Палеха С.Н., Хромовой О.В., Шатровой В.Б. обеспечить ежедневный мониторинг посещаемости дистанционных занятий.
11. Заместителям директора Палеха С.Н., Хромовой О.В., Шатровой В.Б. включить в план воспитательной работы проведение дистанционных внеурочных мероприятий.
12. Для организации дистанционной работы Маняпову М.Г. обеспечить необходимой техникой сотрудников при наличии подписанного заявления.
13. Маняпову М.Г. обеспечить бесперебойную работу сети Интернет, оперативное консультирование сотрудников по вопросам технического сопровождения дистанционного обучения.
14. Маняпову М.Г. обеспечить заместителям директора удаленный доступ к серверу гимназии.
15. Степановой А.В. ознакомить сотрудников, поименованных в приказе, под роспись и разослать настоящий приказ всем сотрудникам по электронной почте и через электронный журнал.
16. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. директора



О.В. Чупрова