


«Согласовано»  
Управляющим советом  
протокол №20 от 25 августа 2020 г.  
председатель УС  
 Л.А. Рябина



Утверждаю:  
И.о. директора  
МАОУ «КУГ № 1 - Универс»  
Т.И. Юстус

Приказ от 28.08.2020 г №234-п

## **Положение о постановке обучающихся МАОУ «КУГ №1 – Универс» на внутришкольный учет**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании", Законом РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации", Уставом гимназии.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный учёт и снятие с внутришкольного учёта учащихся гимназии.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся – система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, - обучающийся гимназии, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для

его жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественное деяние.

Внутришкольный учет - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая гимназией в отношении обучающихся, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся, находящихся в тяжелой жизненной ситуации, социально опасном положении.

## **II. Основные цели и задачи**

2.1. Целью является профилактика школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся.

2.2. Основные задачи:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- своевременное выявление детей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
- оказание адресной помощи семьям в обучении и воспитании детей.

## **III. Организация деятельности по постановке на внутришкольный учёт или снятию с учёта**

3.1. Решение о постановке учащегося на внутришкольный учёт или снятии с учёта, принимается на заседании Совета профилактики или на административных совещаниях младшей, основной, старшей школы.

3.2. Постановка или снятие с внутришкольного учёта осуществляется по представлению классного руководителя, наставника, советника или социального педагога.

3.3. Для постановки обучающегося на внутришкольный учёт, на Совет профилактики/административное совещание представляются следующие документы:

- 1) Характеристика обучающегося;
- 2) Служебная записка от классного руководителя, наставника, советника  
Справка о профилактической работе с обучающимся и его родителями (законными представителями), подготовленная классным наставником или социальным педагогом;
- 3) Постановление КДН *(при наличии)*.

3.4. На заседании Совета профилактики/административном совещании обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

3.5. Классный наставник приглашает обучающегося и его родителей (законных представителей) на Совет профилактики/административное совещание по вопросу постановки на внутришкольный учёт.

3.6. Социальный педагог ежемесячно корректирует банк данных учащихся, состоящих на внутришкольном учёте.

3.7. Для снятия обучающегося с внутришкольного учёта представляется характеристика классного руководителя (наставника, советника), информация социального педагога о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы.

#### **IV. Основания для постановки на внутришкольный учёт**

4.1. Основания для постановки на внутришкольный учёт несовершеннолетних исходят из статей 5, 6, 14 Закона 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

4.1.1. Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (более 30% учебных занятий).

4.1.2. Неуспеваемость, неаттестация учащегося по учебным предметам.

4.1.3. Употребление алкогольных напитков, психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, курение.

4.1.4. Нарушение норм поведения в гимназии, нарушение Устава гимназии.

4.1.5. Постановление, рекомендации КДНиЗП.

#### **V. Основания для снятия с внутришкольного учёта**

5.1. Позитивные изменения в учебной ситуации, поведении обучающегося, сохраняющиеся длительное время (минимум 3 месяца).

5.2. Переход обучающегося в другую образовательную организацию.

5.3. Поступившие данные о снятии учащегося с учёта в КДНиЗП.