



## **Общие положения.**

Настоящее положение разработано на основе тарифно-квалификационной характеристики учителя – логопеда и соответствующих документов:

- «Положение об организации работы учителя-логопеда в общеобразовательном учреждении, не имеющем в своей структуре специализированных групп» (утверждено на заседании актива дефектологов г. Москвы на основании решения коллегии Московского комитета образования от 24 февраля 2000г.) Разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании».

- «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения» (письмо Министерства образования России от 14 декабря 2000г. №2)

- Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н, зарегистрировано в Минюсте России 6 октября 2010 г. Регистрационный № 18638).

В положении изложены основные направления, регулирующие правовую, образовательную и коррекционную деятельность логопедического пункта при гимназии №1 - «Универс», гарантированы возможности для получения логопедической помощи детьми, имеющими речевую патологию, обеспечены условия их личностного развития, педагогической реабилитации.

В своей деятельности учитель-логопед руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Декларацией прав и свобод человека;
- Законом РФ «Об образовании»;
- ФГОС НОО;
- Гражданским и Трудовым кодексами РФ;
- Концепцией модернизации российского образования;
- Решениями Правительства Российской Федерации;
- Уставом школы;
- Локальными правовыми актами образовательного учреждения;
- Правилами внутреннего распорядка школы;
- Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- Настоящей инструкцией и трудовым договором.

Учитель-логопед должен знать:

- Приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
- Законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную, физкультурно-спортивную деятельность;
- Конвенцию о правах ребенка;
- Возрастную и специальную педагогику и психологию; анатомо-физиологические и клинические основы дефектологии;

- Методы и приемы предупреждения и исправления отклонений в развитии обучающихся;
- Нормативные и методические документы по вопросам профессиональной и практической деятельности;
- Программно-методическую литературу по работе с обучающимися, имеющими отклонения в развитии;
- Новейшие достижения дефектологической и педагогической наук;
- Правила по охране труда и пожарной безопасности;
- Теорию и методы управления образовательными системами;
- Современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентностного подхода;
- Методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе;
- Технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; основы экологии, экономики, социологии;
- Трудовое законодательство;
- Основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- Правила внутреннего трудового распорядка школы;
- Правила по охране труда и пожарной безопасности.

## **1. Порядок организации логопедической помощи обучающимся.**

1.1. Логопедический пункт создается при гимназии №1 «Универс» в целях оказания помощи детям школьного возраста, имеющим нарушения в развитии устной и письменной речи (первичного характера).

1.2. Работа учителя-логопеда на логопедическом пункте направлена на исправление дефектов устной и письменной речи детей и предупреждение возможных дальнейших трудностей в развитии.

Основными задачами логопедического пункта являются:

- коррекция нарушений в развитии устной и письменной речи детей школьного возраста;
- своевременное предупреждение и преодоление возможных трудностей в развитии детей;
- разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогов, родителей (законных представителей) детей, посещающих логопедический пункт.

1.3. Логопедический пункт работает не более 5 дней в неделю (общее количество часов работы – 20 педагогических часов, из них 18 часов на работу с детьми и 2 часа на консультативную работу).

1.4. Занятия с обучающимися в логопедическом пункте, как правило, проводятся во внеурочное время с учетом режима работы общеобразовательного учреждения. Коррекция произношения у обучающихся первых классов с фонетическими дефектами, не влияющими на успеваемость, в виде исключения, может осуществляться во время уроков

(кроме уроков русского языка и математики). Продолжительность группового занятия составляет 40 минут, продолжительность индивидуального занятия - 20 минут.

Количество детей, занимающихся одновременно на логопедическом пункте, должно составлять 20 – 25 детей в течение года.

## **2. Ответственность и сроки коррекционной работы**

2.1. Ответственность за обязательное посещение обучающимися занятий в логопедическом пункте несут учитель-логопед, родители, классный руководитель и руководитель общеобразовательного учреждения.

2.2. Выявление детей для зачисления на логопедический пункт проводится с 1.09 по 15.09 и с 15.05 по 30.05.

Зачисление детей на логопедический пункт проводится на основании диагностического обследования учителем-логопедом и по решению гимназической ПМПКк.

2.3. Сроки коррекционной работы на логопедическом пункте гимназии №1 «Универс»: ФН – 3 месяца, ФФНР – 6 месяцев, ОНР (II – III уровень) – 1 год – 1г.6м.

2.4. В должностные обязанности учителя-логопеда должна включаться только работа с детьми, имеющими речевую патологию.

2.5. Дети, страдающие заиканием и задержкой психического развития, должны быть направлены в специальные учреждения.

2.6. В случае отказа родителей о переводе ребенка со сложной патологией в специализированное учреждение учитель-логопед не несет ответственности за полное устранение дефекта.

2.7. Учитель-логопед также не несет ответственности за полное устранение дефекта, если родители не выполняют данные им рекомендации учителем-логопедом.

2.8. Показателем работы учителя-логопеда является состояние звукопроизношения детей и итоговые работы, выпускаемых с логопедического пункта.

2.9. Работа по исправлению речи носит индивидуальный или подгрупповой характер. Все часы своего рабочего времени учитель-логопед работает непосредственно с детьми, имеющими речевую патологию.

## **3. Оборудование логопедического кабинета:**

Для логопедического пункта выделяется кабинет отвечающий санитарно-гигиеническим нормам.

Логопедический пункт обеспечивается специальным оборудованием.

3.1. Столы по количеству детей, занимающихся в одной подгруппе.

3.2. Шкафы или полки в достаточном количестве для наглядных пособий, учебного материала и методической литературы.

3.3. Настенное зеркало 50x100см для индивидуальной работы над звукопроизношением.

3.4. Зеркала по количеству детей, занимающихся одновременно коррекцией произношения на подгрупповом занятии.

- 3.5. Стол возле настенного зеркала для индивидуальной работы с ребёнком и два стула – для ребенка и учителя-логопеда.
- 3.6. Набор логопедических зондов, этиловый спирт, для их обработки.
- 3.7. Технические средства обучения.
- 3.8. Настенная касса букв.
- 3.9. Наглядный материал, используемый при обследовании речи.
- 3.10. Наглядный материал по развитию речи, систематизированный и сложенный в специальные ящики.
- 3.11. Учебные пособия в виде карточек, карточки с индивидуальными заданиями, альбом для работы над звукопроизношением.
- 3.12. Речевые игры.
- 3.13. Методическая литература.
- 3.14. Полотенце, мыло и бумажные салфетки.

#### **Документация учителя-логопеда:**

- Список детей, нуждающихся в логопедической помощи, с указанием возраста и характера речевого нарушения;
- Журнал обследования речи всех детей;
- Расписание занятий и график работы учителя-логопеда утвержденный директором образовательного учреждения;
- Журнал посещаемости занятий;
- Годовой план учителя-логопеда;
- Планы фронтальных занятий;
- Тетрадь взаимодействия учителя-логопеда с родителями, законными представителями и учителями;
- Речевая карта на каждого ребенка с перспективным планом работы по коррекции выявленных речевых нарушений, динамикой раз в четверть, с указанием даты ввода и окончанием занятий;
- Индивидуальные тетради детей для занятий.

#### **4. Должностные обязанности учителя-логопеда:**

- Учителем-логопедом назначаются лица, имеющие дефектологическое или специальное высшее педагогическое образование. Учитель-логопед назначается и увольняется в порядке, установленном для педагогов образовательных учреждений, предусмотренных законодательством РФ.
- Обследует и определяет структуру и степень выраженности речевых нарушений различного генеза у детей в возрасте от 7-и до 11-и лет.
- Проводит подгрупповые и индивидуальные занятия по исправлению отклонений в речевом развитии, восстановлению речевых функций.
- Работает в комплексном взаимодействии с педагогами школы и специалистами ПМСС №5 «Сознание».
- Консультирует педагогических работников и родителей (лиц, их заменяющих) по применению специальных методов и приемов оказания помощи детям, имеющим нарушения в развитии речи.
- Ведет необходимую документацию.

- Использует разнообразные формы, методы, приемы и средства обучения и коррекции в рамках государственных стандартов.
- Систематически повышает свою профессиональную квалификацию.
- Участвует в деятельности методических объединений и других формах методической работы по обмену опытом работы в своем образовательном учреждении, районе, округе, городе.
- Обеспечивает режим соблюдения норм и правил техники безопасности в учебном процессе на своих занятиях.
- Способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения профессиональных программ. Оказывает помощь в реализации образовательных программ.
- Самостоятельно планирует коррекционную и методическую работу на текущий учебный год (планы согласуются с заместителем директора по УВР и утверждаются директором школы).
- Представляет письменный отчет о своей деятельности по окончании года на РМО логопедов Октябрьского района.

#### **5. Права учителя-логопеда:**

- На учителя-логопеда, работающего на логопедическом пункте, распространяются все льготы и преимущества (продолжительность очередного отпуска, порядок пенсионного обеспечения и т.д.), предусмотренные законодательством РФ для учителей.
  - Учитель-логопед имеет право присутствовать на любых занятиях проводимых педагогами ОУ.
  - Своевременно повышать свою квалификацию.
  - Проходить аттестацию в соответствии с «Положением о порядке аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных образовательных учреждений» от 26.06.2000 №1908.
  - По вопросам, находящимся в его компетенции вносить на рассмотрение руководства школы предложения по улучшению деятельности и совершенствованию методов работы; замечания по деятельности работников школы; варианты устранения имеющихся в деятельности школы недостатков.
  - Требовать от руководства школы оказания содействия в исполнении им его должностных обязанностей и прав.
  - Запрашивать лично или по поручению руководства школы от структурных подразделений и иных специалистов информацию и документы, необходимые для выполнения должностных обязанностей.
  - Получать от директора школы, заместителя директора информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомиться под расписку с соответствующими документами.
6. Непосредственное руководство работой учителя-логопеда осуществляется директором МАОУ КУГ №1 - Универс.

Предельная наполняемость групп обучающихся, имеющих нарушение устной и письменной речи.

Группы обучающихся:

1. С ОНР до 4 человек.
2. С НВОНР до 5 человек.
3. С ФФН и ФН до 6 человек.
4. С недостатками письма и чтения, обусловленными общим недоразвитием речи до 5 человек.
5. С недостатками письма и чтения, обусловленными фонетико-фонематическим недоразвитием до 6 человек.
6. С заиканием до 4 человек.
7. С недостатками звукопроизношения отдельных звуков индивидуально или до 7 человек.



*Младшая школа*

Муниципальное автономное образовательное учреждение  
Красноярская университетская гимназия №1 «Универс»  
г.Красноярск, 660001, ул.Корнеева, 50, т/ф.223 – 55 - 90

Начальнику Управления образования  
Администрации Октябрьского района  
в г. Красноярске

МАОУ КУГ №1 «Универс»

### Ходатайство

Прошу Вас пролонгировать деятельность логопедического пункта при МАОУ КУГ №1 «Универс» на 2020/2021 учебный год, в связи с выявлением большого количества детей, имеющих устные и письменные речевые нарушения, оказания им логопедической помощи для успешного освоения учащимися общеобразовательных программ, на основании:

- Инструктивного письма Министерства образования Российской Федерации от 14.12.2000г. №2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения»;
- Типового положения об общеобразовательном учреждении, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 19.03.2001г. №196;
- Инструктивно-методического письма о работе учителя - логопеда при общеобразовательной школе (А.В. Ястребова, Т.П. Бессонова, 1996г.);
- Инструктивного письма Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 22.01.98г. №20-58-07 ин.20 - 4 «Об учителях — логопедах и педагогах – психологах учреждений образования»;
- Письма Министерства Российской Федерации от 16 января 2001 г. «О порядке исчисления заработной платы работников образовательных учреждений».

Директор МАОУ КУГ №1 «Универс»

---