

УТВЕРЖДАЮ



Директор
МАОУ «КУГ №1 – Универс»

И.В. Скруберт

Приказ № 53
от «06» февраля 2020 года

**План противодействия коррупции
в МАОУ «КУГ №1 - Универс»
на 2020 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
Меры по совершенствованию функционирования учреждения в целях предупреждения коррупции			
1	Размещение плана противодействия коррупции на 2020 год МАОУ «КУГ №1 – Универс» на официальном сайте Гимназии	до 07.02.2020	Юрисконсульт, системный администратор
2	Организация изучения плана противодействия коррупции работниками Гимназии	до 14.02.2020	Заместители директора
3	Внесение изменений в план противодействия коррупции МАОУ «КУГ №1 – Универс»	По мере изменения действующего законодательства	юрисконсульт
4	Организация проведения профессионального развития и дополнительного повышения квалификации в сфере противодействия коррупции ответственных за работу по противодействию коррупции	При поступлении предложений	Директор, юрисконсульт, заместители директора, главный бухгалтер
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции на заседаниях по противодействию коррупции	ежеквартально	Директор, юрисконсульт, главный бухгалтер, заместители директора
6	Освещение на сайте Гимназии принимаемых мер по противодействию коррупции	в течение года	юрисконсульт
7	Подведение итогов выполнения плана	ежеквартально	Директор,

	мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции МАОУ «КУГ № 1 – Универс»		юрисконсульт, главный бухгалтер
8	Оперативное реагирование на публикации и сообщения в средствах массовой информации о коррупционных проявлениях в МАОУ «КУГ № 1 – Универс»	По выявленным фактам критического или проблемного материала	Юрисконсульт
9	Освещение на сайте Гимназии локальных нормативных актов, принимаемых в МАОУ «КУГ № 1 – Универс» по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Ответственный за администрирование сайта
10	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по представлениям, протеста и требованиям прокурора об устранении нарушений законодательства	В сроки, предусмотренные ФЗ от 17.01.1992 № 2202-01 «О прокуратуре РФ»	Директор, заместители директора, юрисконсульт
11	Размещение информации о наличии «телефона доверия», иных материалов антикоррупционной пропаганды в местах приема граждан, на сайте Гимназии, на информационном стенде и иных местах, предназначенных для посещения граждан	В течение года	Ответственный за администрирование сайта
12	Обеспечение порядка регистрации и проведения проверки по поступившему представителю нанимателя (работодателя) уведомлению о фактах обращения в целях склонения работника МАОУ «КУГ № 1 – Универс» к совершению коррупционного правонарушения, о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения. Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов	В течение года, при поступлении уведомления	Директор, заместители директора, юрисконсульт, специалист по кадрам
13	Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей сотрудников учреждения, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений.	постоянно	Специалист по кадрам
14	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений	постоянно	Директор, юрисконсульт, специалист по кадрам

	при поступлении на работу в учреждение.		
15	Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений.	Декабрь	Директор, юрисконсульт
16	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных актов при их разработке.	В течение года	Юрисконсульт
17	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных локальных нормативных актов учреждения.	В течение года	Юрисконсульт
18	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре.	В течение года	Директор, заместители директора, юрисконсульт
19	Организация систематического контроля за сбором данных, их обработкой и хранением. Определение ответственности должностных лиц.	Постоянно	Директор
20	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Постоянно	Директор, заместители директора
21	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МАОУ «КУГ № 1 – Универс» при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Заместители директора, инженер по охране труда
22	Усиление персональной ответственности работников МАОУ «КУГ № 1 – Универс» за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	Постоянно	Директор, заместители директора
23	Осуществление контроля за набором учащихся в классы первого года обучения.	Постоянно	Директор, заместители директора
24	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из Гимназии, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья	Постоянно	Директор, заместители директора

	и детей-инвалидов (дети с ОВЗ)		
25	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности учреждения; - создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в учреждении; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) - участие работников МАОУ «КУТ № 1 – Универс» в составе экзаменационных комиссий, комиссий по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда, конфликтных комиссий;	Весь период	Зам. директора, главный бухгалтер, юрисконсульт
26	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте учреждения о проводимых мероприятиях, о наличии «телефона доверия» по противодействию коррупции и других важных событиях в жизни учреждения.	Постоянно	Ответственный за администрирование сайта
27	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников Гимназии, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор
28	Внесение изменений в план противодействия коррупции по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции.	В течение года	Юрисконсульт
29	Участие в семинарах, совещаниях по вопросам заключения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая критериями, установленными ст. 27 ФЗ от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих	В течение года	Директор

	организациях», ст. 22 ФЗ от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», ст. 16 ФЗ от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»		
30	Обеспечение и поддержание в актуальном состоянии регламента предоставления муниципальных услуг МАОУ «КУГ № 1 – Универс»	В течение года	Заместители директора, юристконсульт
Работа с педагогическими работниками			
1.	Консультирование сотрудников по правовым вопросам и вопросам применения антикоррупционного законодательства	По необходимости	Юристконсульт
2	Организация информационно-просветительских встреч с сотрудниками учреждения, родителями воспитанников, учащимися и другими лицами, а также проведение мероприятий, посвященных к Международному дню борьбы с коррупцией (ежегодно 9 декабря)	постоянно	Зам. директора, юристконсульт
Работа с родителями			
1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в учреждение.	Постоянно	Зам. директора, юристконсульт
2.	Организация работы по обращению родителей (законных представителей) обучающихся (в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса	В течение года	Директор, зам. директора, юристконсульт
3.	Обеспечение выполнения учреждением административных регламентов предоставления муниципальных услуг	Постоянно	Директор, педагогический коллектив
4.	Организация и осуществление приема граждан, в том числе и по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Директор, юристконсульт